



ŞEHİT ÖĞRETMEN İZZET YÜKSEL ORTAOKULU

2024-2028
STRATEJİK
PLANI



T.C.

ÇEKMEKÖY KAYMAKAMLIĞI

**ŞEHİT ÖĞRETMEN İZZET
YÜKSEL ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI





Dünyada her şey için, medeniyet için, hayat için, başarı için, en hakiki mürşit bilimdir, fendir. **M. Kemal ATATÜRK**

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÇEKMEKÖY	
Adres:	Mimar Sinan, Selim Dede Cd. No:43, 34782 Çekmeköy/İstanbul	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/vupEu2YnGLuteCNX8
Telefon Numarası:	(0216) 641 42 90	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	https://izzetyukselortaokulu.meb.k12.tr	Web adresi:	https://izzetyukselortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	732630	Öğretim Şekli:	Tam Gün



Stratejik planımızda belirtilen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku açık, 2023 vizyonu ile Türkiye Cumhuriyeti'nin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için tüm gelişim alanlarında sağlıklı gelişmeleri, olumlu davranışlar kazanmaları için öğretmenlerimiz, yöneticilerimiz ve diğer çalışanlarımız ile özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu olarak amacımız, çocuklarımıza iyi bir gelecek sağlamak, bulundukları her ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler; kendine güvenen, akademik anlamda başarılı, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, sevgi, saygı, işbirliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen, çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

2024-2028 Stratejik Planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, stratejik planımızın ülkemizin hedefleri kapsamında ilçemiz, ilimiz ve ülkemizin eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Kemal ALTUN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler
- 4.2. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kemal ALTUN	Okul Müdürü	Onur GÜLER	Öğretmen
Bilal DİNÇER	Müdür Yardımcısı	Sevim UYANIK	Öğretmen
Ömür AKIN ŞEN	Öğretmen	Nazmi ERDOĞAN	Öğretmen
Nariye YAŞAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Serdar IŞIK	Öğretmen
Arzu HOŞKAL ERİNMEZ	Okul Aile Birliği Üyesi	Gülcan EREM	Okul Aile Birliği Üyesi

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1995-1996 eğitim – öğretim yılında 12 sınıf, 600 öğrenci ve 9 öğretmenle eğitime başlamıştır. Elazığ’ın Arıcak ilçesi Bükardı köyünde görev yaparken şehit olan Öğretmen İzzet Yüksel’in adı okulumuza verilmiştir.

Okulumuz 1 adet zemin katla birlikte 4 katlı betonarme ana bina ve okul binasının hemen üst yanında biri etkinlik sınıfı olmak üzere üç sınıflı bir prefabrik anasınıfı bölümlerinden oluşmakta, ana binada 30 derslik bulunmaktadır. Okul çevresi, daha çok son 15 yıl içerisinde yerleşime açıldığı için, sürekli göç almaktadır. Buna bağlı olarak da okul mevcudumuz sürekli artmaktadır.

Okulumuzun 2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında %6 larda olan mezuniyet başarısı 2011-2012 de %12 lere çıkmış ve ilk defa 2011-2012 de Fen Lisesine öğrenci gönderecek kadar akademik başarısı artmıştır. Okulumuzda açılan kurs ve egzersiz faaliyetleri ile her sene Anadolu liselerine, meslek liselerine, spor liselerine çok sayıda öğrenci yollamaktayız. Öğrencilerimiz, katıldığı çeşitli yarışmalar ve sosyal faaliyetlerde gösterdiği üstün başarıları sayesinde birçok bölgesel ödül almıştır.

Ayrıca 2009 yılında kabul edilen Comenius Çok Taraflı Okul Projesini 2012 yılında başarıyla tamamlamıştır. 2010 Avrupa Kültür Başkenti Projesi kapsamında 10 adet proje yapılmıştır. Bu proje fonundan 28.000.00 TL hibe alınarak müzik, görsel sanatlar ve teknoloji tasarım ve sergiler gibi projeler gerçekleştirilmiştir. 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında Eğitimde iyi örnekler dalında üç projeye farklılığını ortaya koymuştur. Halk eğitimi işbirliği ile okulumuzda okuma yazma kursu, ebru, geleneksel el nakışları kursları düzenlenmiştir..2017-2018 eğitim öğretim yılından itibaren yabancı dil sınıfı uygulamasına geçilmiştir. Hali hazırda okulumuzda uluslararası projeler yürütülmekte olup her yıl e-Twinning, ERASMUS ve Kardeş Okul projeleri ile çok sayıda öğrencimiz uluslararası projeler katılarak İtalya, Portekiz, Hollanda, İspanya Bosna Hersek gibi ülkeleri ziyaret etmektedir. Ayrıca 2018-2019 eğitim-öğretim yıllarında yapılan Erasmus + K229 projesi kapsamında İtalya, Portekiz ve Girit Adası’ndan gelen misafirlerimizi ağırladık.

Okulumuz Ulusal ve Uluslararası Avrupa Kalite Ödülünü almış; 2018-2019 yılında da e-Twinning okulu olmuştur.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 – 2023 yıllarını kapsayan stratejik planda yer alan “Kayıt bölgemizdeki tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması.” hedefimiz kapsamında devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılması, veli ziyaretleri, toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilmesi çalışmaları sayesinde okulumuz kayıt bölgesindeki ortaokula devam etmesi gereken bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında eğitim süreçlerine katılım ve tamamlamalarını sağlama amacımıza %99 oranında ulaşılmıştır.

“Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.” hedefimiz kapsamında ders başarısını ödüllendirici çalışmalar yaparak rekabetçi ortam hazırlanması, hafta sonu Yetiştirme Kurslarının verimliliğini kalitesini, niteliğini ve niceliğinin artırılması, ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanması, yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılması, değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılması sayesinde öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması amacımıza %80 oranında ulaştığımızı değerlendiriyoruz. Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci sayımız her geçen yıl artmaktadır.

“Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.” hedefimiz kapsamında düzenlenen proje, yarışma ve etkinliklerin nitelikleri geliştirilerek sayıları artırıldı, okul içinde öğrencilerimizin sportif ilgi alanları tespit edilerek ilgi alanlarına göre takımlar oluşturuldu, sınıf ve okul rehberlik çalışmaları artırıldı, okulda proje sergileri gerçekleştirildi, TEKNOFEST ve TÜBİTAK vb. proje yarışmalarına katılım teşvik edildi ve katılımlar sağlandı.

“Sunulan eğitim öğretim hizmetinin kalitesini arttırmak üzere personelin işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlanarak nitelik ve verimliliği artırmak.” hedefimiz kapsamında öğretmenlerimizin hizmet içi eğitimlere katılması, sosyal sorumluluk projelerinde yer alması teşvik edildi.

“Tüm paydaşları ile birlikte öz kaynaklarını kullanarak kendi kendine yetebilen, fiziksel kapasitesini verimli kullanabilen, kurum standartlarına uygun bir eğitim öğretim ortamı hazırlayıp sürdürülebilirliğini sağlamak.” hedefimiz kapsamında okulumuz bahçesinde sportif müsabakaların yapılması için düzenlemeler yapıldı, görsel sanatlar atölyesi , bilişim teknolojileri sınıfı, fen laboratuvarı, teknoloji ve tasarım sınıfı gibi atölyeler açıldı ve işlevsel hale getirildi.

2024-2028 Stratejik planımızda ise bir önceki stratejik planımızda yer alan amaçlarımız yer alacaktır. Yeni planımızda planlayacağımız hedef ve eylemlerimiz ile vizyonumuz doğrultusunda çalışmalarımızı sürdüreceğiz.

2.3. Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Stratejik plan, başta Anayasa olmak üzere plan ile ilgili aşağıdaki tabloda bulunan mevcut yasal dayanaklara ve referans kaynaklara göre hazırlanmıştır.

YASAL DAYANAKLAR ve REFERANS KAYNAKLAR	
Sıra	Referans Kaynağının Adı
1	Anayasanın 166. maddesi
2	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
3	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
4	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
5	2023 Eğitim Vizyonu
6	Milli Eğitim Şura Kararları
7	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının (2022/21) Nolu Genelgesi
8	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
9	Planlamaya ilişkin diğer kanun, KHK ve yönetmelikler

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin NormKadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği

Eğitim-Öğretim	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları için güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst Politika Belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir. İstanbul Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen Üst Politika Belgelerinden yararlanılmıştır.

Üst Politika Belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında öncelendirdiği alanlara ise Geleceğe Bakış bölümünde yer verilmiştir. Üst Politika Belgeleri, Temel Üst Politika Belgeleri ile Diğer Üst Politika Belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu aşağıda yer alan Üst Politika Belgeleri Tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
1	12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2	2022-2024 Orta Vadeli Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
3	Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
4	2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
5	Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
6	MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Çekmeköy Kaymaklığı Onaylı İlgili Raporları
7	20. Millî Eğitim Şurası Kararları	2024-2028 İstanbul Bölge Planı
8	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

BÖLÜM ADI	GÖREV TANIMI VE BAĞLI HİZMETLER
STRATEJİ GELİŞTİRME İŞ VE İŞLEMLERİ	Stratejik Planları İş ve İşlemleri
	İstatistik Raporları Hazırlama İş ve İşlemleri
	Brifing Dosyası Hazırlanması İş ve İşlemleri
	Bölüm Arşiv İş ve İşlemleri
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK İŞ VE İŞLEMLERİ	Rehberlik Servislerinin İş ve İşlemleri
	Rehberlik ve Araştırma Merkezleri İş ve İşlemleri
	Özel Eğitim Okul ve Sınıflarının Açılması İş ve İşlemleri
	Üstün Yetenekli Bireylerin İş ve İşlemleri
HAYAT BOYU ÖĞRENME İŞ VE İŞLEMLERİ	Yaygın Eğitim İş ve İşlemleri
	Açıköğretim İş ve İşlemleri
	Geçici Koruma Kimlik Belgesi Bulunan Yabancı Uyruklu Öğrenci İş ve İşlemleri
PERSONEL İŞ VE İŞLEMLERİ	Kadrolu, sözleşmeli ve ücretli öğretmen iş ve işlemleri, özlük bilgileri takibi
	Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme İle İlgili İş ve İşlemler
	Norm Kadro İş ve İşlemleri
	MEBBİS iş ve işlemleri
	Kadro Terfi İş ve İşlemleri
	Emeklilik İş ve İşlemleri
	Pasaport İş ve İşlemleri
	Sendikalarla İlgili İş ve İşlemler
	SGK Hitap Web Veri Girişi İşlemleri
	Aday Personellerin İş ve İşlemleri
	Adli ve idari makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek
	Adli ve idari mahkeme iş ve işlemleri

ÖĞRETMEN YETİŞTİRME VE GELİŞTİRME KAPSAMINDAKİ İŞ VE İŞLEMLER	Merkezi ve Mahalli Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri İş ve İşlemleri
BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER İŞ VE İŞLEMLERİ	Yazılı ve görsel basın, mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek
	Bilgi edinme başvurularının ilgili birimlerle koordine ederek yanıtlanmasını sağlamak (MEBİM, CİMER ...vb)
OKUL MUHASEBE, TAHAKKUK, TAŞIMALI EĞİTİM, ATIK YÖNETİMİ, MUTEMETLİK İŞ VE İŞLEMLERİ	Ücretsiz Ders Kitapları Dağıtılması İş ve İşlemleri Atık Kağıt Toplama İş ve İşlemleri Taşımali Eğitim İş ve İşlemleri Özel Eğitim Öğrencilerinin Ücretsiz Taşınması İle İlgili İş ve İşlemler Öğretmene Hizmet ve Sosyal İş ve İşlemleri Taşınır Mal Yönetmeliğine Göre Taşınır Mal İş ve İşlemleri Özel Eğitim Rehabilitasyon Merkezi Hakediş Ödemeleri Satın Alma İş ve İşlemleri okul gerçekleştirme görevlisi. Personelin Özlük Haklarına ait tahakkuk ve mutemetlik iş ve işlemleri. Ücretli Öğretmenlerin SGK İş ve İşlemleri Eğitim ve Öğretim Kurumlarının Her Türlü Eğitim Malzemelerine ait İhtiyaçlarının Tespiti, Planlanması ve Dağıtım İle İlgili İş ve İşlemleri Sivil Savunma İş ve İşlemleri Personelin Özlük Haklarına ait tahakkuk ve mutemetlik iş ve işlemleri. Stajyer Öğrenci İş ve İşlemleri Okul küçük onarım, büyük onarım iş ve işlemleri. Okul Kantinleri, Yemekhane ve Salon gibi yerlerin Kiralanmasına İlişkin İhale İş ve İşlemleri İŞKUR İş ve İşlemleri Tefbis İş ve İşlemleri Okul Aile Birliği İş ve İşlemleri (Genel) Müdürlüğe Gelen Her Türlü Evrağın Kaydını Tutma, Konusuna Göre Gereği Yapılmak Üzere İlgili Birime Dağıtım İş ve İşlemleri
BİLGİ İŞLEM YÖNETİMİ İŞ VE İŞLEMLERİ	Okulumuzda Eğitim Teknoloji Kurulumu İş ve İşlemleri Müdürlüğün Mevzuat Bilişim Alt Yapısının Kurulumu, Bakımı, İkmali, Geliştirilmesi ve Güncellenmesi İş ve İşlemleri MEBBİS İş ve İşlemleri Okulumuz İnternet Sayfaları İle İlgili İş ve İşlemler
	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini öğretmenler ile iş birliği içerisinde yürütmek

ÖLÇME DEĞERLENDİRME SINAV HİZMETLERİ İŞ VE İŞLEMLERİ	Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.
	Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İŞ VE İŞLEMLERİ	İş Sağlığı ve Güvenliği İle İlgili İş ve İşlemler
	Bölüm Arşiv İş ve İşlemleri
ÖĞRENCİ İŞ VE İŞLEMLERİ	Okul Öncesi Eğitimi İş ve İşlemleri
	İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek
	5, 6 ve 7. Sınıfların Eğitim Öğretim İş ve İşlemleri
	Özel Eğitim ve 8. Sınıfların Eğitim Öğretim İş ve İşlemleri
	Bursluluk Sınavı ve Burslar İle İlgili İş ve İşlemler
	5, 6 ve 7. Sınıfların e-Okul İş ve İşlemleri
	Özel Eğitim ve 8. Sınıfların e-Okul İş ve İşlemleri
	Destekleme ve Yetiştirme Kursları İş ve İşlemleri
	Ders Programları ve Ders Kitapları İş ve İşlemleri
	Sağlık Hizmetleri İş ve İşlemleri
	Sportif Faaliyetler, Yarışmalar ve İzcilik İş ve İşlemleri
	Bayramlar ve Törenler İle İlgili İş ve İşlemler
	Avrupa Birliği Uyum Çalışmaları İle İlgili İş ve İşlemler
	Avrupa Birliği Projeleri İle Mahalli Projelerin İş ve İşlemleri
	Zümrelere ait iş ve İşlemler
OKUL BİNA VE BAHÇE ALANININ İŞ VE İŞLEMLER	Yapım Programları İle İlgili İş ve İşlemler
	Onarımı, Deprem Güçlendirilmesi İş ve İşlemleri
	Bağış İş ve İşlemleri
	Bölüm Arşiv İş ve İşlemleri

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda Özel Nesibe Aydın Ümitköy İlkokulu Stratejik Planlama ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için iletişim ve etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşlerinin dikkate alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır.

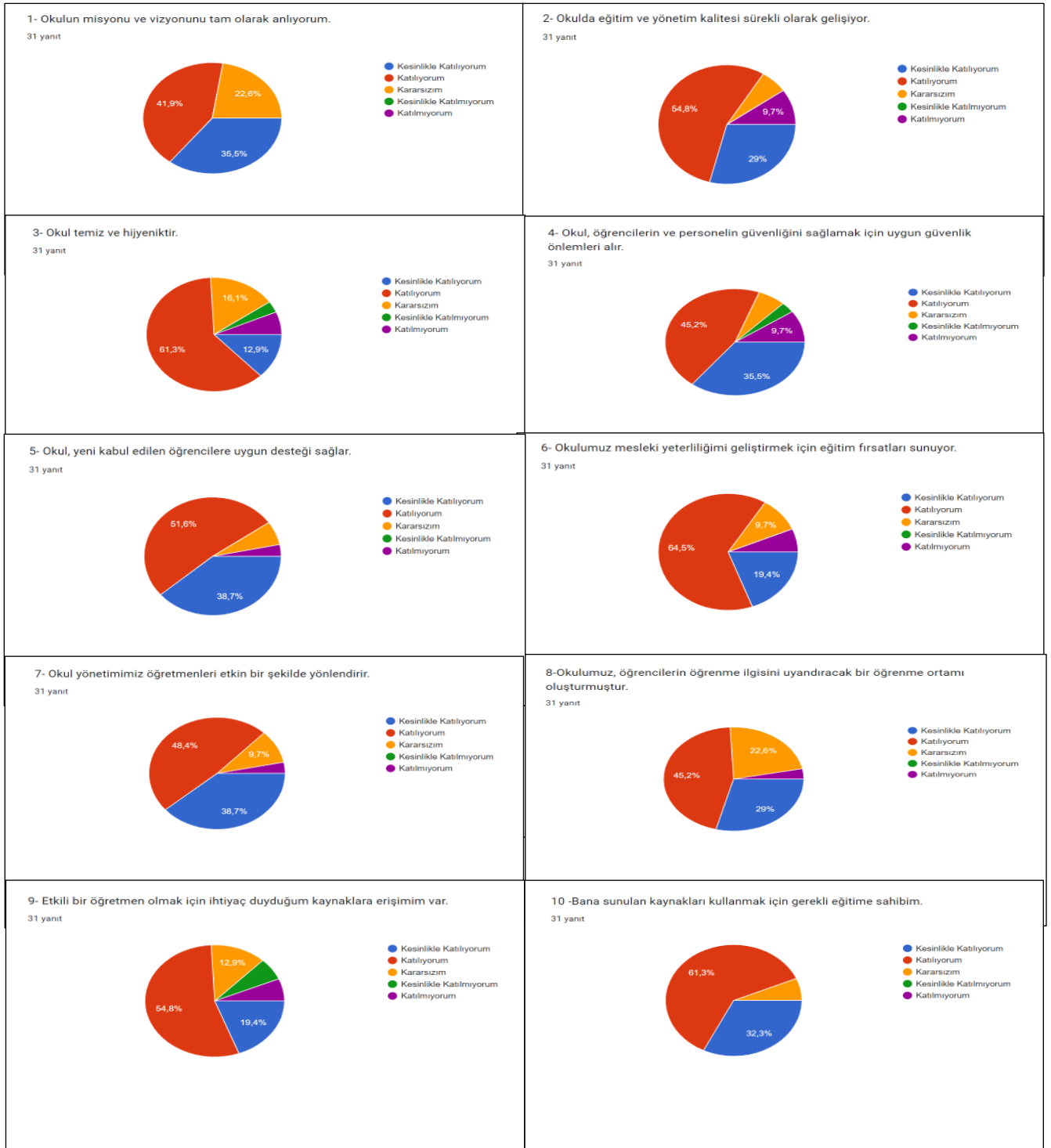
EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

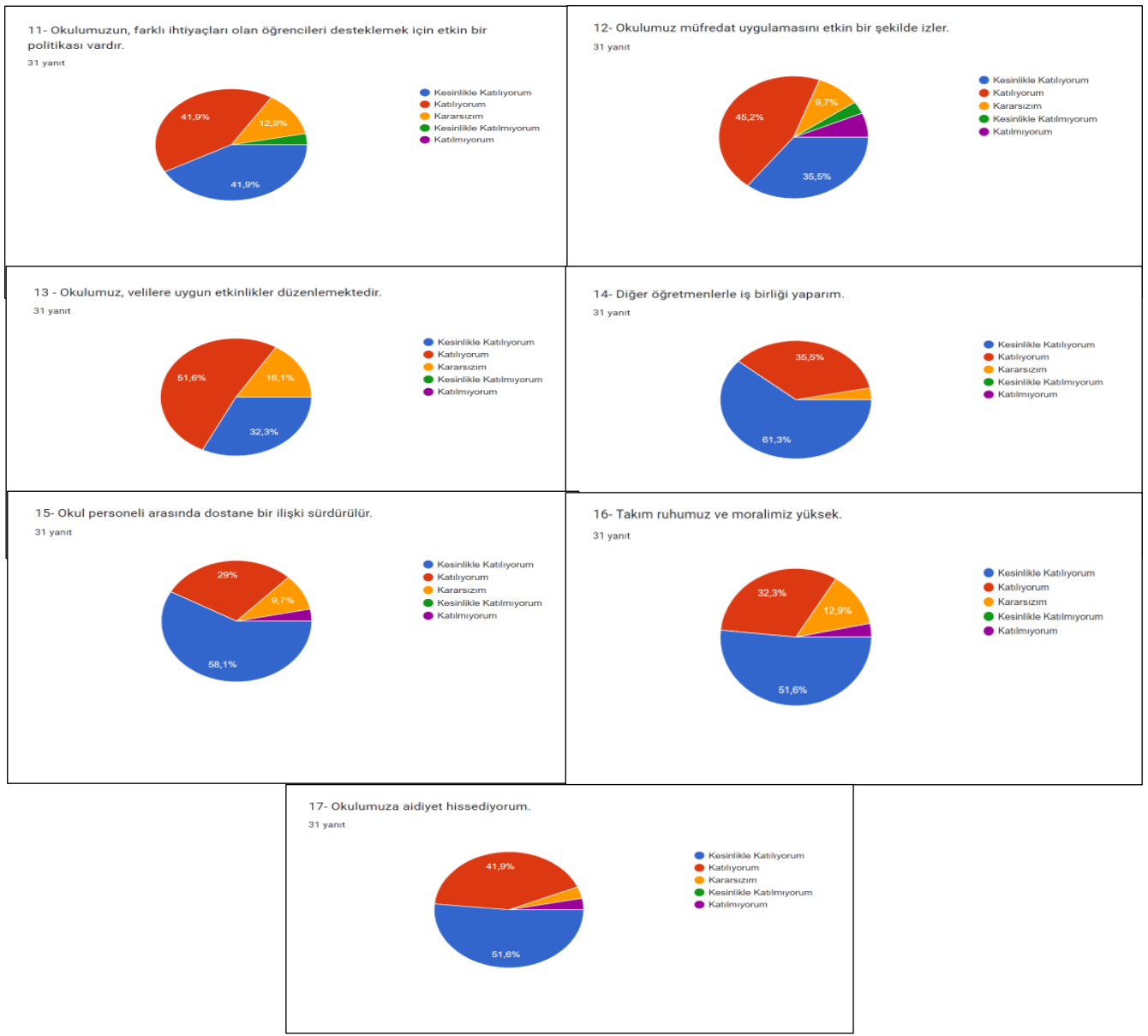
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler					√
Okul Aile Birliği	√				
Üniversite		0			
Özel İdare		0			
Belediyeler		0			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0			
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		0			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0			
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları		0			
Turizm Uygulama otelleri					

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere görüşme ve anket yöntemi uygulanmıştır.

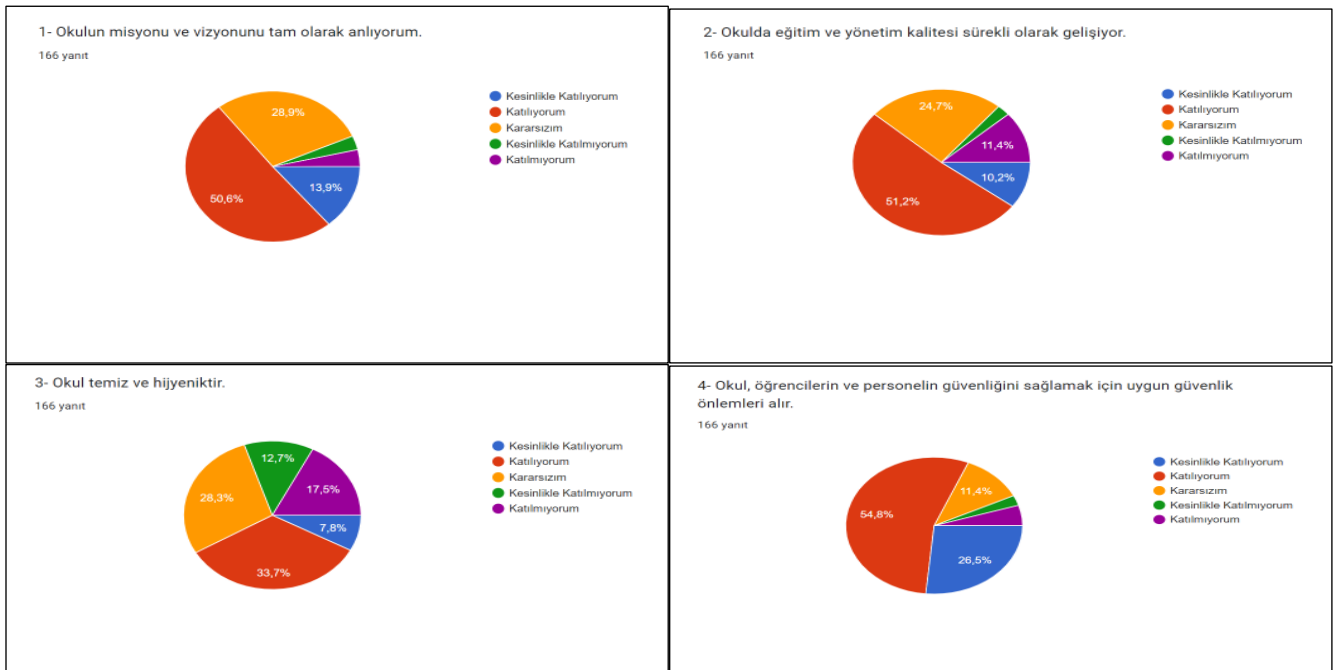
Öğretmen Memnuniyet Anketi Sonuçları:





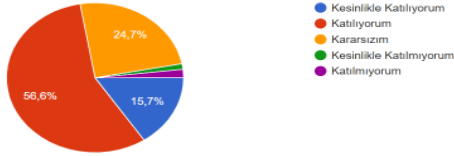
Öğretmen memnuniyet anketimize 32 öğretmenimiz katılmıştır. Anketimizde 17 soru yer almaktadır. Öğretmenlerimizin anket sorularına verdikleri yanıtlardan genel memnuniyet oranının %84,06 olduğu değerlendirilmiştir.

Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları:



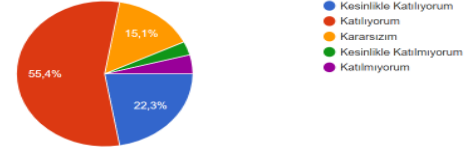
5- Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

166 yanıt



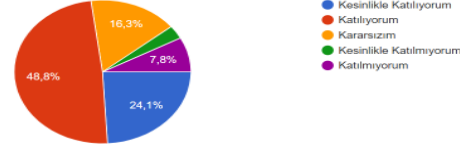
6-Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

166 yanıt



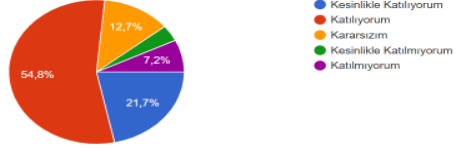
7- Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

166 yanıt



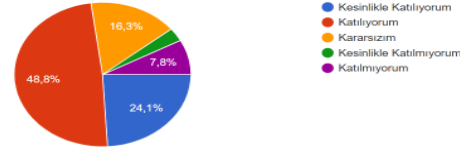
8- Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

166 yanıt



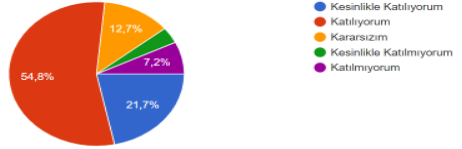
7- Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

166 yanıt



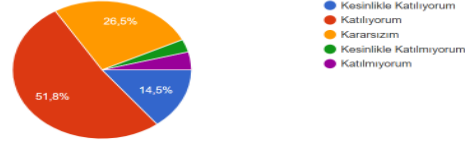
8- Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

166 yanıt



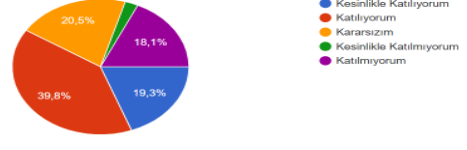
9- Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

166 yanıt



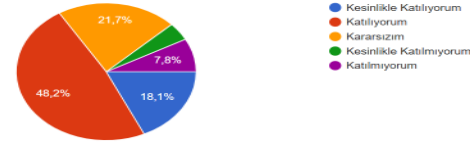
10 -Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

166 yanıt



11- Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

166 yanıt



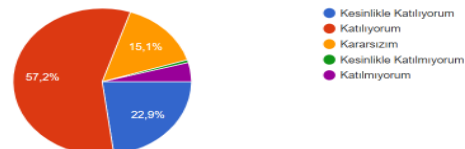
12- Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.

166 yanıt



13 - Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

166 yanıt



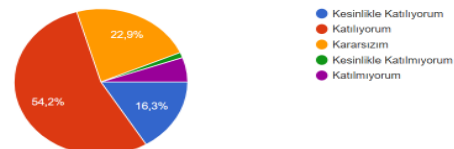
14- Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

166 yanıt



15- Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

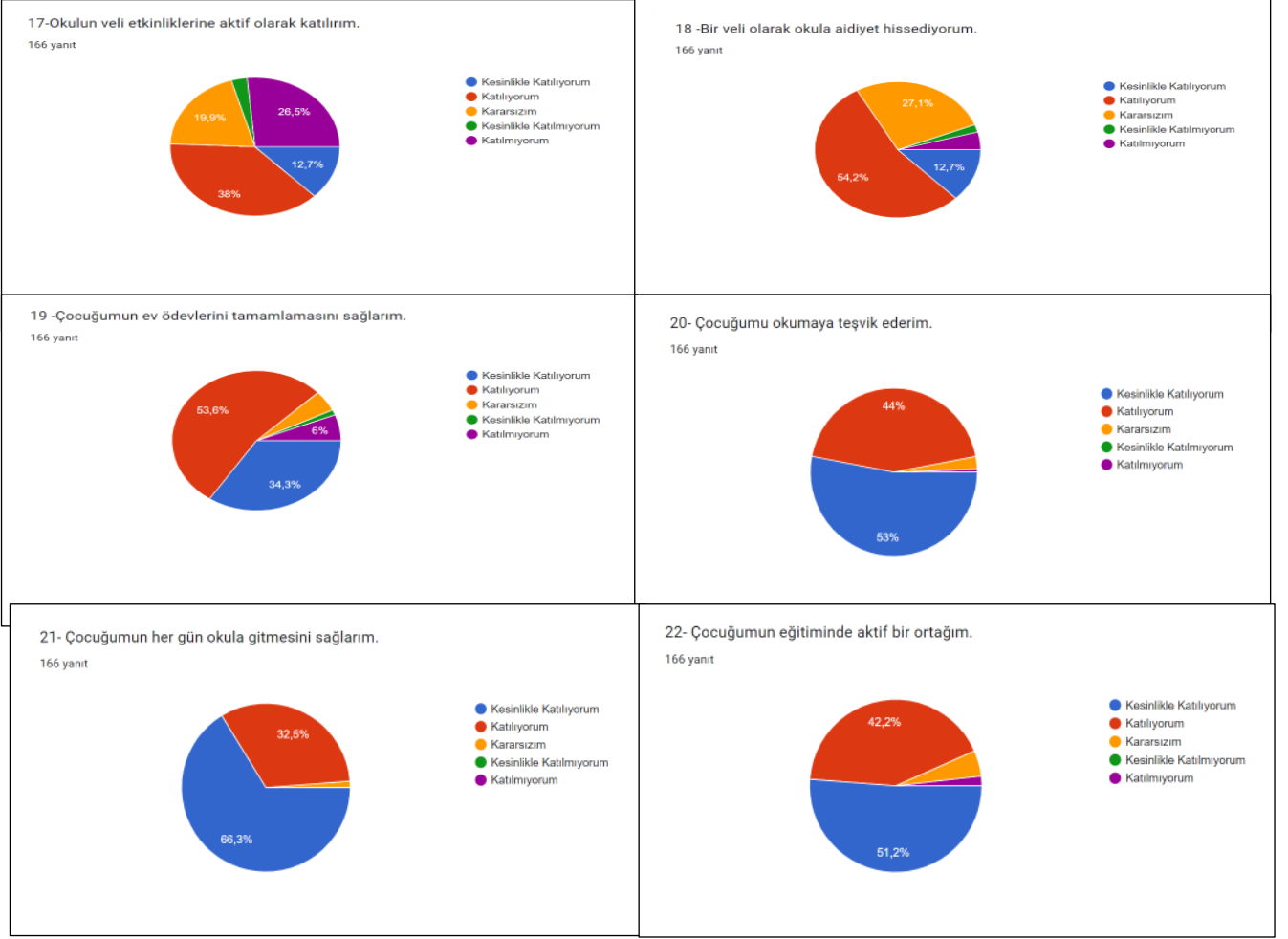
166 yanıt



16- Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

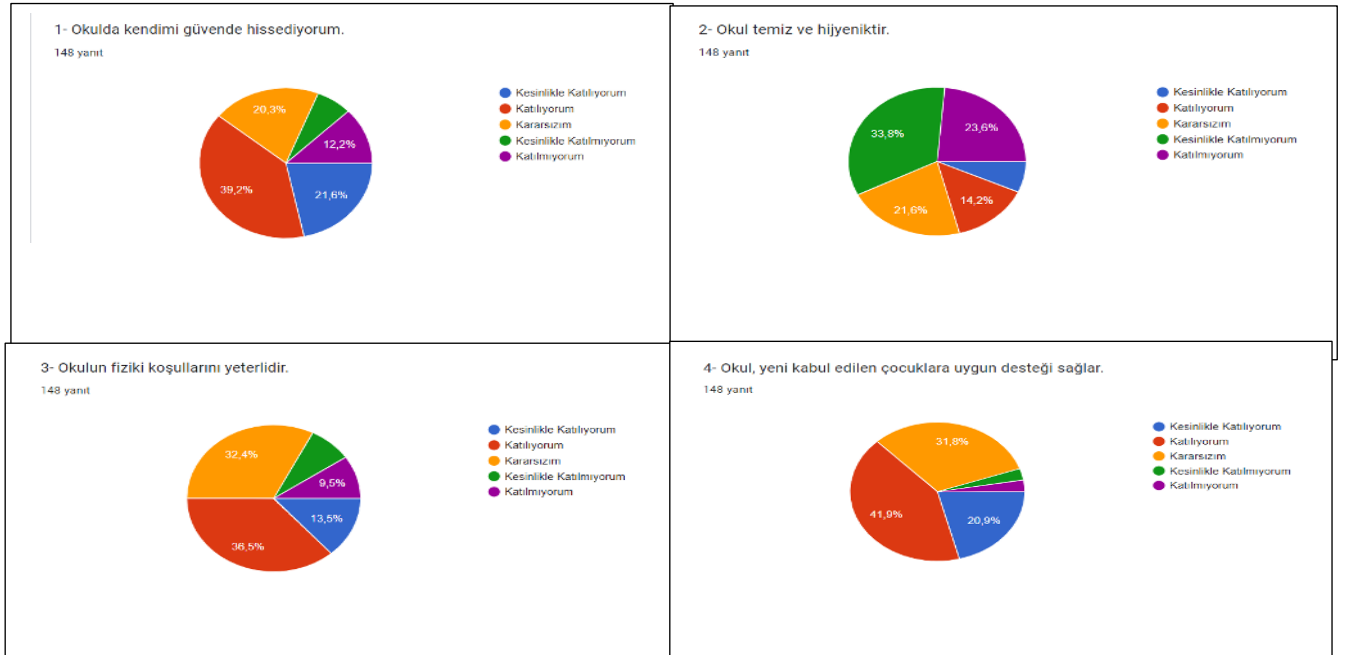
166 yanıt





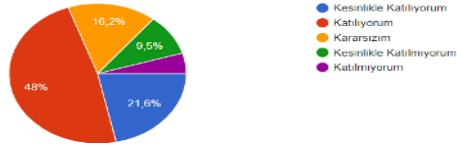
Veli memnuniyet anketimize 166 velimiz katılmıştır. Anketimizde 22 soru yer almaktadır. Velilerimizin anket sorularına verdikleri yanıtlardan genel memnuniyet oranının %73,13 olduğu değerlendirilmiştir.

Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları:



5- Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

148 yanıt



6- Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

148 yanıt



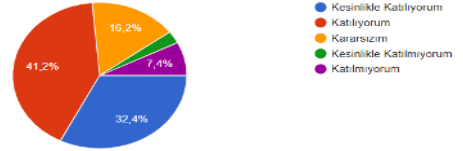
7- Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

148 yanıt



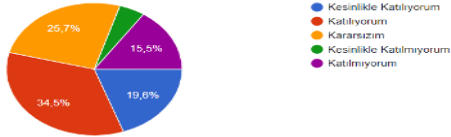
8- Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.

148 yanıt



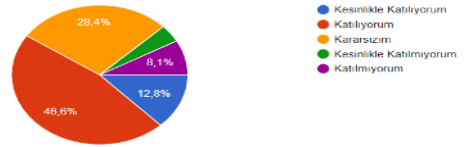
9- Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

148 yanıt



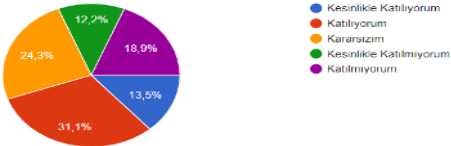
10- Okulda yer almam için birçok fırsat var.

148 yanıt



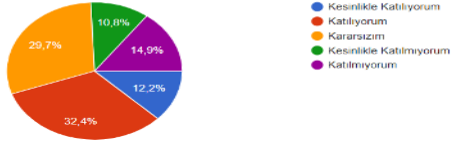
11- Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

148 yanıt



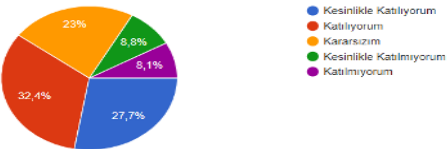
12- Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.

148 yanıt



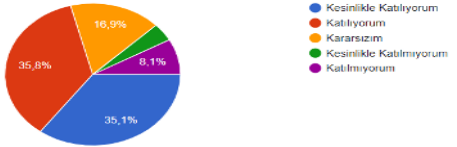
13- Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

148 yanıt



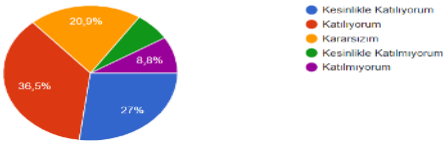
14- Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

148 yanıt



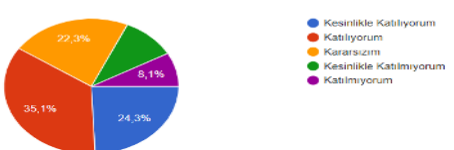
15- Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

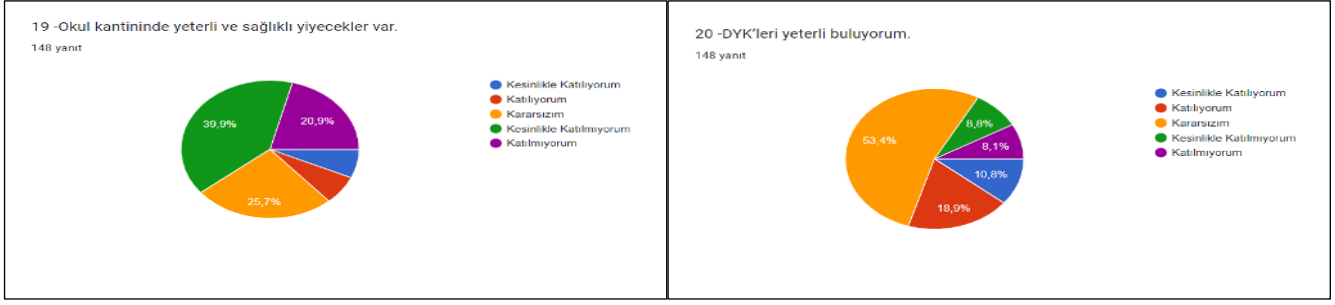
148 yanıt



16- Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

148 yanıt

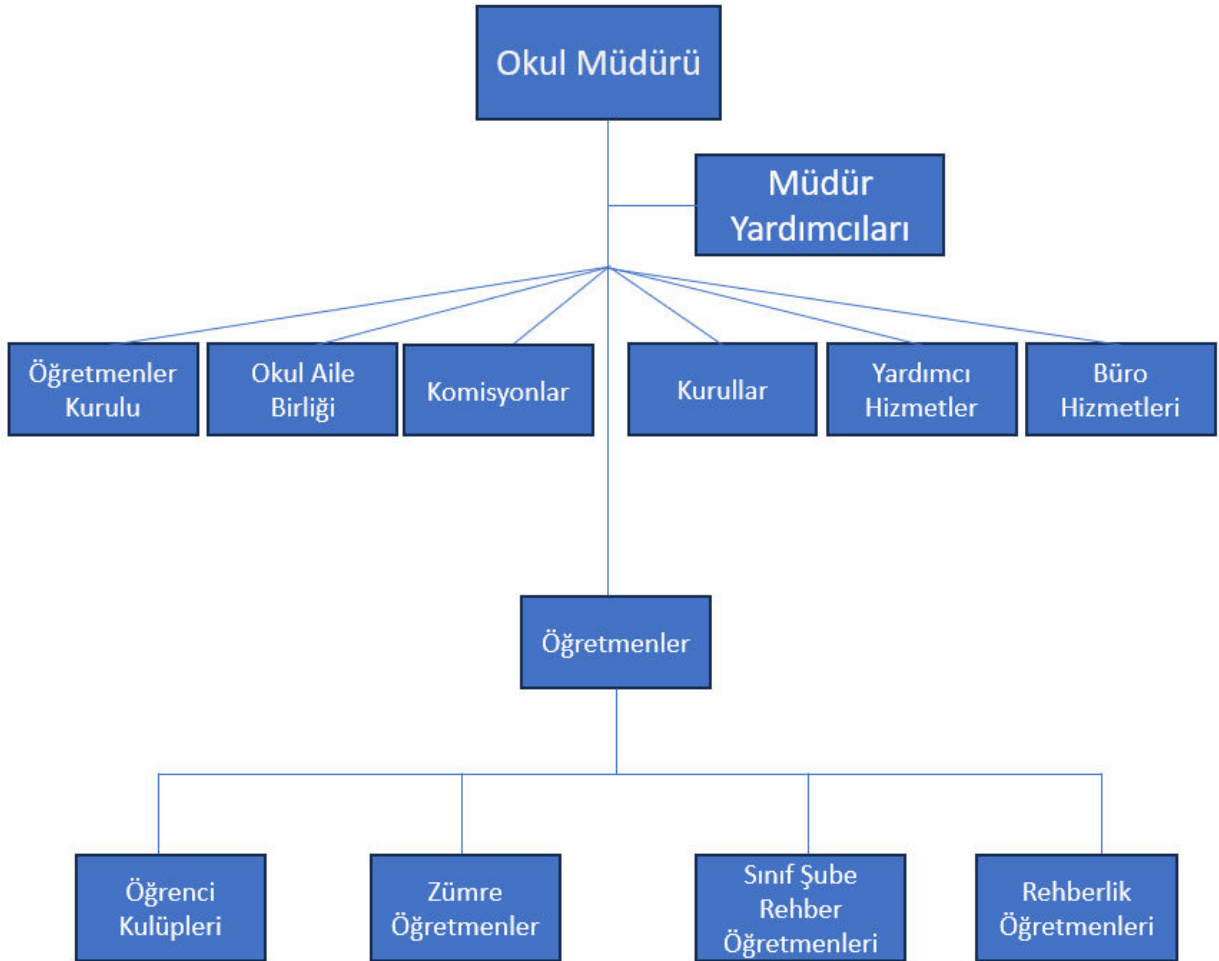




Öğrenci memnuniyet anketimize 148 öğrencimiz katılmıştır. Anketimizde 20 soru yer almaktadır. Öğretmenlerimizin anket sorularına verdikleri yanıtlardan genel memnuniyet oranının %54,42 olduğu değerlendirilmiştir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	2023-2024 eğitim öğretim yılı itibarıyla okulumuzda 5.Sınıf düzeyinde 7 şube, 6. Sınıf düzeyinde 6 şube, 7. Sınıf düzeyinde 6 şube, 8. Sınıf düzeyinde 6 şube, özel eğitim kademesinde 3 şube olmak üzere toplam 28 şubemiz ve 833 öğrencimiz eğitim almaktadır. Okulumuzda özel eğitim sınıfında öğrenim gören öğrencilerimiz haricinde 35 tane özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencimiz bulunmaktadır.
Akademik başarı verileri	Öğrencilerimizin yaklaşık %66'sı takdir veya teşekkür belgesi almaktadır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Sportif alanda, şiir, kompozisyon gibi kültürel yarışmalarda ve görsel sanatlar alanında öğrencilerimiz başarılar elde etmiştir. TÜBİTAK ve TEKNOFEST gibi bilimsel yarışmalara her yıl başvuru yapılmaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından belirli periyotlarda uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzdaki öğrencilerin %1,4'ünün devamsızlık oranı yüksektir. Bu öğrenciler için yaptığımız çalışmalarda öğrencilerimizin fiziksel yaşının okul çağı yaşından büyük olduğu için okula devam etmekte problem yaşadıkları tespit edilmiştir. Rehberlik servisi ve sınıf şube rehber öğretmenlerimiz belirli periyotlarda okula devam problemi yaşayan öğrencilerimiz için okula kazandırma çalışmaları yapmaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından belirli periyotlarda uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı ve 49 öğretmenimiz görev yapmaktadır. 4 öğretmenimiz tezsiz yüksek lisans; 2 öğretmenimiz tezli, yüksek lisansını tamamlamıştır.
Öğretmenlerin hizmetiçi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizin %100'ü hizmet içi eğitimlere katılmaktadır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuzda 1 adet görsel sanatlar atölyesi, 1 adet bilişim teknolojileri sınıfı, 1 adet kütüphane, 1 adet fen laboratuvarı ve 1 adet teknoloji ve tasarım sınıfı mevcuttur.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından belirli periyotlarda uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmek. 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	1. Ders okutur 2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.
Öğretmenler	1-Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, nöbet tutmaları sağlanır.

	4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	2	% 66,66
10.....Üzeri	1	% 33,33

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	0	0	1	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yılı	Belge No
Kemal ALTUN	Müdür	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022	2022001499
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
Bilal DİNÇER	Müdür Yardımcısı	Lisede Drama Eğitimi Semineri	2024	2024982191
		Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1	2024	2024982149
		TÜBİTAK Projesi Hazırlama Yöntem ve Teknikleri Semineri	2024	2024982090
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2024	2023007736
		Proje Hazırlama Süreçleri Semineri	2024	2023003982
Naciye ATAĞ BESLER	Müdür Yardımcısı	Okul Yöneticilerinin Akademik Başarı Sorumlulukları Semineri	2024	2024982084
		Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2023	2023341918
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2022	2023003870
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Matematik		Erkek	3	7
	Özel Eğitim	Kadın		2	
	Özel Eğitim	Kadın		3	
	Özel Eğitim	Kadın		3	
	Özel Eğitim	Kadın		2	
	Özel Eğitim		Erkek	2	
	İngilizce	Kadın		3	
4-6 Yıl	Fen ve Teknoloji	Kadın		4	8
	İngilizce	Kadın		5	
	Sosyal Bilgiler	Kadın		4	
	Sosyal Bilgiler		Erkek	4	
	Din Kültürü	Kadın		4	
	Din Kültürü	Kadın		5	
	Görsel Sanatlar	Kadın		4	

	Fen ve Teknoloji	Kadın		6	
7-10 Yıl	Türkçe		Erkek	9	11
	Fen ve Teknoloji	Kadın		9	
	İngilizce		Erkek	10	
	Din Kültürü	Kadın		9	
	Beden Eğitimi	Kadın		9	
	Beden Eğitimi	Kadın		9	
	Müzik	Kadın		8	
	Özel Eğitim		Erkek	10	
	Türkçe		Erkek	10	
	Matematik		Erkek	10	
	Matematik	Kadın		10	
	Türkçe	Kadın		11	
	Türkçe	Kadın		12	
	Matematik	Kadın		13	

11-15 Yıl	Matematik	Kadın		14	1
	Matematik	Kadın		12	
	Fen ve Teknoloji	Kadın		12	
	İngilizce	Kadın		11	
	Fen ve Teknoloji		Erkek	13	
	İngilizce	Kadın		14	
	Beden Eğitimi		Erkek	14	
	Rehberlik	Kadın		12	
	Rehberlik	Kadın		12	
	Bilişim Teknolojileri	Kadın		17	
	Sosyal Bilgiler		Erkek	18	
	Türkçe	Kadın		20	

16-20	Matematik	Kadın		17	7
	İngilizce	Kadın		20	
	Fen ve Teknoloji	Kadın		16	
	Teknoloji Tasarım	Kadın		18	
21 ve üzeri	Türkçe	Kadın		22	4
	Sosyal Bilgiler		Erkek	29	
	Müzik	Kadın		25	
	Teknoloji Tasarım	Kadın		23	

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	2	4	3	11	7

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ahmet ASİLTEKİN	Türkçe	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2017	2017000205
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Ali Rıza ÇALIŞ	Sosyal Bilgiler	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007526
		Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Test Hazırlama Teknikleri Kursu	2019	2019310424
Aynur ŞAHİN	Beden Eğitimi	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		Adobe Illustrator ile Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri 1	2023	2023002372
		Ortaokulda Drama Eğitimi Seminer	2022	2022001580
Ayşegül ÖZİLMEN	İngilizce	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Bahar TOPRAK	Özel Eğitim	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2023	2022002018
		Çevre ve Sıfır Atık Semineri	2023	2022002015
		Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2023	2022002013
Büşra AĞCA	İngilizce	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Mesleki Öğrenme Toplulukları İngilizce Öğretiminde Teknoloji Kullanımı Semineri	2022	2022341222
		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023340859
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Büşra KEBAPÇI	Matematik	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi	2022	2022001607
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma	2022	2022000760
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

		Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017	2017343692
Ecehan ÖZCAN	İngilizce	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
		İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000795
Elif YALÇIN	Müzik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002705
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002582
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
Emine ARSLAN	Matematik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semine	2023	2023002450
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı	2022	2022001047
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
		Mesleki Çalışma- Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	2021	2021001122
Emine Mehtap BAYRAK	Teknoloji ve Tasarım	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi	2023	2023007735
		e Twinning, Erasmus + Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
		İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
		Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	2022	2022000757
		Eğitimde Yeni Yaklaşımlar Kursu	2022	2022344540
Enes KARACA	Özel Eğitim	Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2023	2023345365
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Satranç Eğitimi Semineri 1	2023	2023003475
		Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2023	2022002018
		İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri	2023	2022002016
Gamze Sıdika GÜNGÖR	İngilizce	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi	2022	2022001577
		Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022000768
		Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	2022	2022000755
Gülhan AKGÜL	Fen Bilimleri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001523
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
		İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000795

Gülsüm TÜNEL	Özel Eğitim	Aktif Öğretim Yöntemleri Seminer	2023	2023003847
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002716
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002703
		Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022001619
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
Gülşah TURNATOR	Türkçe	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
Hatice TÜRKAN	Görsel Sanatlar	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
		Adobe Illustrator ile Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri 1	2023	2023002372
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
		Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2021	2021001134
Hilal GÜLER	Matematik	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri	2022	2022001607
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
		Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022	2022000765
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Hülya UYSAL	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
		Mesleki Çalışma- Müze Eğitimi Semineri	2021	2021001113
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	2019311053
		Kaynaştırma/ Bütünleşme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	2017	2017311295
Hüseyin Can ÖZSOY	İngilizce	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	2023003832
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Mahmut Can YİĞİT	Sosyal Bilgiler	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı	2022	2022001523
		Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Semineri	2022	2022001260
Nadiye İNCİ	İngilizce	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452

		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Teknoloji Kullanımı Semineri	2022	2022341707
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Nagehan YANCI	Fen Bilimleri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		Ortaokulda Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001580
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
Narin İYİDOĞAN	Beden Eğitimi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2021	2021001131
		Mesleki Çalışma- Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	2021	2021001119
Nazmi ERDOĞAN	Matematik	Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
Nurcan GÜLTEMÜR	Türkçe	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001611
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Onur GÜLER	Türkçe	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri	2023	2023003832
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2023	2022001595
		Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001023
Ozan SEVGİLİ	Özel Eğitim	Satranç Eğitimi Semineri 4	2023	2023008804
		Satranç Eğitimi Semineri 2	2023	2023008802
		Satranç Eğitimi Semineri 3	2023	2023008803
		Satranç Eğitimi Semineri 1	2023	2023008801
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ömer SİLİNC	Fen Bilimleri	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2023	2022001595
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001296

		Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Semineri	2022	2022001260
Ömür AKIN ŞEN	Müzik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
		Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
Özgenur KAYIN	Fen Bilimleri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
Reyhan NARLI	Türkçe	Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Rukiye TURAK	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
Rüya DOĞRUKARTAL	Matematik	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001336
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
Safnaz ÇETİN	Rehberlik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Seda ŞAHİN	Rehberlik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
		Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
Semra	Fen Bilimleri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856

GÖRGÜLÜ ERDOĞAN		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Serdar IŞIK	Sosyal Bilgiler	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Satranç Eğitimi Semineri 3	2023	2023005721
		Satranç Eğitimi Semineri 2	2023	2023005720
		Satranç Eğitimi Semineri 4	2023	2023005722
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Sevim UYANIK	Bilişim Teknolojile ri	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
Suzan KAYTAN	Özel Eğitim	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002716
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002703
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
		Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Semineri	2022	2022001260
Şerife SİLİNÇ	Türkçe	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
		5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2022	2022001689
Şeyma ÜÇTAŞ	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
Taşkın TAŞTAN	Beden Eğitimi	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
		Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	2023003832
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi	2022	2022001577
Tülin GÜMÜŞTEKİN ERTUGAY	Matematik	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861

		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
Yakup ÇİÇEK	Matematik	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
Yasemin YENİCE	Özel Eğitim	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
Zehra GÜLEÇ	Teknoloji Tasarım	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
		Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
Zeynep KIRDAĞ	Fen Bilimleri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001296

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	1	Lisans	1	1
3	Hizmetli	-	1	Ortaokul	1	1
4	Hizmetli	-	3	İlkokul	1	3

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmek. 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	1. Ders okutur 2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.
Öğretmenler	1. Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, nöbet tutmaları sağlanır. 4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,

	2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar
--	--

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	453	10	82	4	12	19

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	5	6	6	1
Akıllı Tahta	28	28	28	1

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1	0	
Ekipman Odası	Var		1	0	
Kütüphane	Var		1	0	
Rehberlik Servisi	Var		1	1	
Resim Odası	Var		1	0	
Müzik Odası	Var		1	0	
Çok Amaçlı Salon	Var		1	0	
Spor Salonu	Yok		0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	80.000,00	120.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00
Okul Aile Birliği	150.000,00	180.000,00	220.000,00	250.000,00	280.000,00
Özel İdare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kira Gelirleri	65.960,00	92.300,00	124.650,00	162.000,00	205.000,00
Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dış Kaynak/Projeler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	295.960,00	392.300,00	494.650,00	612.000,00	735.000,00

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Hizmet alımı ile geçici olarak çalışan temizlik ve güvenlik personelinin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Sosyal ,sportif ve kültürel etkinlik giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	SMS Gönderim Uygulaması gideri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri Bilgisayar programı lisans giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		18.281,50		61.688,47		27.754,66
Küçük Onarım		1.500,00		7.678,8		-
Bilgisayar Harcamaları		-		22.888,97		4.013,39
Büro Makinaları Harcamaları		4.537,00		31.861,88		5.220,00
Telefon	57.890,74	-	150.057,25	1.160,00	555.628,51	185,50
Sosyal Faaliyetler		-		-		-
Kırtasiye		9.770,66		-		8.000,01
GENEL		34.089,16		125.278,127		45.173,56

2.7.5. İstatistiki Veriler

- Okulumuzda 28 şubemizde 833 öğrencimiz öğrenim görmektedir. Ortalama sınıf mevcudumuz 32'dir. Özel eğitim kademesi dışında en kalabalık sınıfımızda 37 öğrenci, mevcudu en az sınıfımızda 29 öğrencimiz öğrenim görmektedir. Okulumuzda 22 öğrencimiz özel eğitim sınıfında, 34 öğrencimiz tam zamanlı kaynaştırma öğrencisi olarak öğrenim görmektedir.
- Okulumuzda son 3 yılda 6,7 ve 8. Sınıf düzeyinde Destekleme ve Yetiştirme Kursu açılmıştır. Kurslarımızdan son 3 yılda toplam yaklaşık 500 öğrencimiz faydalanmıştır. Kurslarımızda yaklaşık 20 öğretmenimiz görev almıştır.
- Öğrencilerimizin yaklaşık %66'sı takdir veya teşekkür belgesi alarak bir üst sınıfa geçmektedir. Ders başarısızlığından dolayı sınıf tekrarına kalan öğrencimiz bulunmamaktadır. Sürekli devamsız öğrencilerimizden son 3 yılda 30'a yakın sınıf tekrarına kalan olmuştur.
- Okulumuzda yapılan sosyal etkinliklere katılım oranı %90'dır. Okulumuzda her yıl bahar kermesi yapılmaktadır ve öğretmen, veli ve öğrencilerimizin %90 oranında katılımı ile tamamlanmaktadır.
- Okulumuzda her yıl gezi ve sergi gibi kültürel faaliyetler yapılmaktadır. Gezilere %60 oranında katılım sağlanmaktadır. Yapılan sergilerde öğrencilerimizin %40'ının eseri bulanmaktadır.
- Okulumuzda bilimsel yarışmalara her yıl başvuru yapılmaktadır. Bu yarışma başvurusu aşamasında bilimsel araştırmalar da yapılmaktadır. Okulumuzdaki öğrencilerin yaklaşık %10'unun bilimsel yarışmalara katılım eğilimi vardır.
- Okulumuz ulusal ve uluslararası makalesi olan 3 öğretmenimiz bulunmaktadır. 2 öğretmenimizin ISBN onaylı kitabı bulunmaktadır.

- “Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu Spor Kulübü” adı altında spor kulübümüz mevcuttur. “BOCCE” branşında tescilimiz vardır. İkinci bir branş olarak “OKÇULUK” tescili alma hedefimiz mevcuttur.
- Öğrencilerimizin %1,4’ünde okula devam problemi yaşamaktayız. Devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrencilerin oranı %1,4’tür. Devamsızlık problemlerinin nedenlerini incelediğimizde fiziksel yaşının okul çağı yaşından büyük olan öğrencilerimizin okula gelmek istememeleri, ekonomik nedenlerin olduğu tespit edilmiştir.
- Okulumuzda Afet Hazırlık Kulübü, Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü, Bilişim ve İnternet Kulübü , Çevre Koruma Kulübü, Değerler Kulübü, Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü, eTwinning Kulübü, Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü, Görsel Sanatlar Kulübü, İş Sağlığı ve Güvenliği Kulübü, Kütüphanecilik Kulübü, Matematik Kulübü(Çizelge Dışı), MUN (Model Birleşmiş Milletler) Kulübü, Müzik Kulübü, Sağlık ve Güvenlik Kulübü, Spor Kulübü kurulmuştur. Kurulan kulüplerde yer alan öğrencilerimiz danışman öğretmenleri eşliğinde sportif, bilimsel, sosyal ve kültürel alanlarda yarışma ve projelere katılım sağlamaktadır.
- Personelimiz genellikle hastalık nedeniyle rapor almaktadır. Mazeret izni alan personelimiz çok olmasa da mevcuttur. 2023-2024 eğitim öğretim yılında aylıksız izinde olan 2 öğretmenimiz mevcuttur. 1 öğretmenimiz doğum sonrası izin hakkından yararlanmaktadır.
- Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrencilerimizin oranı %95’tir. Genellikle rehberlik hizmetleri bireysel olarak yapılmaktadır. Grup rehberlide nadiren olsa yapılmaktadır.
- Engelli öğrencilerimiz için okulumuz girişinde rampa mevcuttur. Engelli öğrencilerimizin sınıflarının fiziki şartlarını iyileştirecek çalışmalar yapılmıştır. Sınıflarımız görsel ve işitsel materyallerle donatılmıştır.
- Okulumuz MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Belediye Başkanlığı ve çeşitli Sivil Toplum Kuruluşlarının yarışmalarına katılım sağlamaktayız.
- Öğrencilerimiz okulumuza servis araçları, toplu taşıma araçları ve yürüyerek ulaşabilmektedir.
- Okulumuz 1995 yılında faaliyete geçtiğinden eski bir yapıdır. 2008 yılında güçlendirme yapılmıştır. Binamızda bilişim teknolojileri sınıfımız mevcuttur. Sınıflarımızda etkileşimli tahtalar mevcuttur. 1 öğretmenler odası, 3 idari oda ve 1 okul aile birliği odası mevcuttur.
- Okulumuzda kantin işletmesi hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz evlerinden yiyecek getirebilecekleri gibi kantinden de alışveriş yapabilmektedir.
- Okulumuz ısınması kazan dairesinde yer alan “Brülör” ile sağlanmaktadır. “Brülör” sisteminin yakıtı ile doğalgazdır.
- Sivil savunma kapsamında her katta yangın söndürme tüplerimiz mevcuttur, elektrik tesisatımızda herhangi bir problem yaşamamaktayız, her yıl yılda en az 2 kere sivil savunma tatbikatı yapmaktayız. Her yıl kalorifer kazan bakımı ve baca gazı analizlerini yaptırmaktayız.
- Harezmi Eğitimi Projemiz, Uluslararası Kardeş Okul Projemiz, e-twinning çalışmaları, Erasmus Hareketliliği başvuruları okulumuzda yaptığımız ve katılım sağladığımız başarılı uygulamalardır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ● İş kapasitesi, ● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, ● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, ● Tasarruf sağlama imkânları, ● İşsizlik durumu, ● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
● Kariyer beklentileri, ● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ● Nüfus artışı, ● Göç, ● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), ● Beslenme alışkanlıkları, ● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu ● e- Devlet uygulamaları, ● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar ● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, ● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, ● Teknoloji alanındaki gelişmeler ● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
● Hava ve su kirlenmesi, ● Toprak yapısı, ● Bitki örtüsü, ● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler okul/kurum tarafından kontrol edilebilen, okul/kurumun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okul/kurumun olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır. Güçlü yönler yetenekli iş gücü ve güçlü mali yapı gibi somut hususlar olabileceği gibi liderlik ya da destekleyici kurum kültürü gibi soyut hususlar da olabilir.

Zayıf yönler ise okul/kurumun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanlarıdır. Başka bir ifadeyle okul/kurumun üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir. Zayıf yönlerin belirlenmesinde “Neleri iyileştirmeliyiz?” sorusuna odaklanılması gerekir.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, okul/kurumun kontrolü dışında ortaya çıkan ve okul/kurum için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Tehditler ise okul/kurumun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması	Okulumuz velilerinin eğitim düzeyinin çok düşük olması.	Yönetici kadronun değişime ve gelişime açık olması.	Değişik yerlerden öğrencilerin gelmesi (kültürel farklılık).
Bahçesinin geniş ve havasının temiz olması	Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği.	Öğrencilere ve velilere yönelik	Mevzuatın sık değişmesi.
Sınıflardaki öğrenci mevcutlarının uygun olması	Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği.	Okul aile birliğinin aktif çalışıyor olması.	Şiddet içerikli programların medyada fazla yer alması
Eğitim araçlarının-gereçlerinin kısmen kullanışlı olması	Öğrencilerinin okul malını koruma ve kullanmada özensizliği.	Mevcut sistemin tıkanıklığının farkındalık ve yeni yaklaşımlara karşı olumlu atmosfer	Teknolojik aletlerin çocukların dikkatini dağıtması(cep telefonu,tablet)
Dilek ve Öneri kutusunun oluşturulması ve bunun dikkate alınması	Mevcut ekonomik şartlardan dolayı sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeteri kadar yapılamaması	Okulumuzun yerel yönetimden destek alabilmesi	Yurt dışından gelen öğrencilerle kültür çatışması
Gürültüden uzak olması			

Okulun doğal çevresinin güzel olması			
İdare öğretmen ilişkilerinin iyi olması			
Okul güvenliğinin iyi olması			

GZFT analizinin yalnızca güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditlerin tespiti olarak algılanmaması gerekir. GZFT analizinin amacı güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön vermektir. GZFT analizi çalışmasını takiben, stratejilerin belirlenmesine yardımcı olacak tamamlayıcı bir çalışma Tablo 22'deki şablon çerçevesinde yapılır. Bu kapsamda, GZFT analizi sonuçlarıyla stratejiler arasındaki ilişki belirlenir.

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	Okul/kurumun güçlü yönleri ile dış çevrenin sunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini, okul/kurumun güçlü yönlerini kullanarak en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.

Zayıf Yönler	Okul/kurumun zayıf yönlerinin olumsuz etkilerini en aza indirgerken fırsatların olası olumlu etkilerinden azami düzeyde yararlanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.
---------------------	---	--

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	* İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. *Mevcut stratejik planın revize edilmediği saptanmıştır.	* İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması. * Aylık veya iki aylık periyotlarda stratejik plan üst kurul ve ekip üyelerinin bir araya gelmesi.
Paydaş Analizi	*Okulumuzun amaç ve hedeflerinin öğretmen, veli ve öğrencilerimize tam olarak anlatılamadığı saptanmıştır. * Okulumuzun yeteri kadar temiz ve hijyenik olmadığı saptanmıştır. * Ders dışı çalışma ve faaliyetlerin sayısının yetersiz olduğu saptanmıştır.	* Paydaşlarımıza stratejik planımızın aktarılması için seminer planlanması ve tanıtıcı videolar hazırlanması. * Daha fazla yardımcı personele ihtiyacımızın olduğu. * Öğretmenlerimizin ders dışı eğitim faaliyeti yapmaları konusunda teşvik ve motive edilmesi.

Okul İçi Analiz	*Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir. * Ölçme ve değerlendirme uygulamalarında aksaklıklar saptanmıştır.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi * Zümre işbirliğinin güçlendirilmesi.
------------------------	---	--

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik planımızın geleceğe bakış bölümü okulumuzun misyon, vizyon ve temel değerlerimiz bölümlerinden oluşmuştur. Bu misyon, vizyon ve temel değerler, okulumuzun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görecektir. Okulumuz, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyip ifade edecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

3.1. Misyon

Yüzyılımızın gelişen ortamında, iletişim halinde olduğu bireylere güven ve huzur içinde çağdaş eğitim vermek. Mevcut imkanları eğitim ve öğretimde en uygun şekilde kullanmak. Çağdaş, demokratik lider özelliklerine sahip, okuduğu okula bağlılık duygusu gelişmiş ve değerlerine sahip öğrenciler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmek. Okul paydaşlarımızın güç birliği ile ilimizin ve ilçemizin öncelikli tercih edilen okulu olmak. Sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, Avrupa Birliği normlarına eşdeğer eğitim veren en güçlü eğitim kurumu olmak, çocuklarımızın düşlerinin buluştuğu bir okul yaratmaktır.

3.3. Temel Değerlerimiz

Sabır, hoşgörü ve kararlılık
Sorumluluk duygusu ve özgüven bilinci kazandırmak
Çevreye karşı duyarlıyız
Birbirine saygı ve sevgi göstermek
Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik
Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak
Demokrasi kültürüne sahip olmak
Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak
Ben değil biz kültürünü yerleştirmek
Sürekli gelişim

Şekil-1 Temel Değerlerimiz

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler

AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

AMAÇ 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Okulumuzun niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

AMAÇ 5	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 5.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

[illegible]

Amaç 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı		15	4	2	1	0	0	0	Aylık	6 Ay
PG 4.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı		15	160	250	300	330	420	500	Aylık	6 Ay
PG 4.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı		15	350	450	500	600	700	800	Aylık	6 Ay
PG 4.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı		15	100	150	200	220	250	280	Aylık	6 Ay
PG 4.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı		15	120	150	180	220	230	250	Aylık	6 Ay
PG 4.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı		15	6	20	25	30	35	40	Aylık	6 Ay
PG 4.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı		10	2	3	4	5	7		Aylık	6 Ay
Koordinatör Birim		Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler		Zümre Başkanları, Şube Rehber Öğretmenleri, Komisyon ve Kurullar, Rehberlik Servisi.								
Riskler		1- Öğretmenlere ve öğrencilere yönelik eğitim programlarının okullarda eğitim öğretimi aksatması 2- Katılımcılarda isteksizlik olması.								
Stratejiler		S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konulardaalan uzmanları ile iş birliğinde eğitimlerdüzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.								

	S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	100.000,00 TL
Tespitler	1- Öğretmenlere ve öğrencilere yönelik eğitim programlarının okullarda eğitim öğretimi aksatması 2- Katılımcılarda isteksizlik olması. 3- Öğrencilerde farkındalık sağlanamaması. 4- Eğitim verecek profesyonel görevlilerin yetersizliği.
İhtiyaçlar	1- İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve öğrencilere uzmanlar aracılığıyla eğitimlerinin verilmesi. 2- İlgili alanlarda hizmet veren kurumlarla işbirliği yapılması.

Amaç 5	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.									
Hedef 5.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	20	40	48	50	51	52	52	Aylık	6 Ay
PG 5.1.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	10	1	2	3	4	5	6	Aylık	6 Ay
PG 5.1.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	10	30	35	40	45	50	52	Aylık	6 Ay
PG 5.1.4	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	10	15	20	25	30	35	Aylık	6 Ay
PG 5.1.5	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	4	7	8	9	10	11	Aylık	6 Ay
PG 5.1.6	Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	1	2	3	4	5	6	Aylık	6 Ay
PG 5.1.7	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	6	8	10	12	14	18	Yıllık	1 Yıl
PG 5.1.8	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	1	2	3	4	5	6	Yıllık	1 Yıl

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Üniversiteler.
Riskler	1- Hizmetiçi eğitim programlarında katılımcı sayısının sınırlı olması 2- Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik yoğun hizmet içi eğitim programlarının okullarda eğitim öğretimi aksatması
Stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	200.000,00 TL
Tespitler	1- Hizmetiçi eğitim programlarında katılımcı sayısının sınırlı olması 2- Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik yoğun hizmet içi eğitim programlarının okullarda eğitim öğretimi aksatması 3- Yüksek lisans programlarının ücretinin yüksek olması. 4- Doktora eğitimi için her alandan program olmaması.
İhtiyaçlar	1- İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi . 2- Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması. 3- Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmenlerin maaşların iyileştirme yapılması. 4- Mesleki anlamda kendini geliştiren öğretmenlere ödül verilmesi.

4.2. Maliyetlendirme

Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların amaç, hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem taşımaktadır. Müdürlüğümüz Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,

* Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,

* Strateji maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,

* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

* Müdürlüğümüze Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır,

Genel bütçe, yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık tahmini 1.530.000,00 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulacağı düşünülmektedir. Müdürlüğümüz stratejik planında 5 Tematik Amaç, 5 Hedef, 24 Performans Göstergesi ve 27 Strateji bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda beş yıllık Maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 2.295.000,00 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	2.000,00	5.000,00	7.000,00	8.000,00	8.000,00	30.000,000
Hedef 1.1	2.000,00	5.000,00	7.000,00	8.000,00	8.000,00	30.000,000
Amaç 2	25.000,00	30.000,00	35.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
Hedef 2.1	25.000,00	30.000,00	35.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
Amaç 3	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	1.000.000,00
Hedef 3.1	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	1.000.000,00
Amaç 4	12.000,00	15.000,00	18.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
Hedef 4.1	12.000,00	15.000,00	18.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
Amaç 5	25.000,00	30.000,00	35.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
Hedef 5.1	25.000,00	30.000,00	35.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
Genel Yönetim Giderleri	82.000,00	115.000,00	147.500,00	191.500,00	229.000,00	765.000,00
TOPLAM	246.000,00	345.000,00	442.500,00	574.500,00	687.000,00	2.295.000,00

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli Stratejik Planlarda yer alan Amaç ve Hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla Stratejik Planlardaki Amaç ve Hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması İzleme ve Değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme; Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise; uygulama sonuçlarının Amaç ve Hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu Amaç ve Hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın İzleme ve Değerlendirme uygulamaları, MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir. İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi



Şekil-2 İzleme ve Değerlendirme Süreci

Müdürlüğümüz 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. İlk altı aylık dönemi kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları Performans Göstergeleri ve Stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Gösterge hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Okul Müdürü, Zümre Kurulu ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Şehit Öğretmen İzzet Yüksel Ortaokulu Müdürlüğümüz Stratejik Plan Hazırlama Ekip üyelerinin sorumluluğundadır.

Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Müdürlüğümüze özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur.



T.C.
ÇEKMEKÖY KAYMAKAMLIĞI
ÇEKMEKÖY MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİT ÖĞRETMEN İZZET YÜKSEL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN EKİBİ